

КЕЛІСІЛДІ

Алматы қаласы ҚДБ-ның
ШЖҚ «Қалалық паллиативтік
көмек орталығы» КМК-ның
Бақылау кеңесінің төрайымы

 Кунирова Н.Ж.
«07» шілде 2022 г.

БЕКІТЕМІН

Алматы қаласы ҚДБ-ның
ШЖҚ «Қалалық паллиативтік
көмек орталығы» КМК-ның
директоры

 Аяганова А.С.
«07» шілде 2022 г.



ШЖҚ «Қалалық паллиативтік көмек орталығы» КМК-ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Шаруашылық жүргізу құқығындағы «Қалалық паллиативтік көмек орталығы» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнының сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты (бұдан әрі – Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты) «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабына, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігімен бекітілген қоғамдық қатынастардың жекелеген салаларында сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды әзірлеу бойынша әдістемелік ұсынымдарға сәйкес әзірленді.

1.2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты әзірлеуші шаруашылық жүргізу құқығындағы «Қалалық паллиативтік көмек орталығы» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны болып табылады.

1.3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт ШЖҚ «Қалалық паллиативтік көмек орталығы» КМК (бұдан әрі – Кәсіпорын) үшін сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған ұсынымдар жүйесін құруға, Кәсіпорында сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне төзбеушілік атмосферасына қол жеткізуге бағытталған.

1.4. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың мақсаттары:

1) Кәсіпорын қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұрақты мінез-құлықты қалыптастыру;

2) сыбайлас жемқорлық көріністерін уақтылы анықтау және олардың теріс салдарларының алдын алу.

1.5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың қағидаттары:

1) заңдылық;

2) ашықтық;

3) этика;

4) жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін сақтау және оларды сыбайлас жемқорлықтан қорғау;

5) мүдделер қақтығысының алдын алу.

2. КӘСІПОРЫН ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНІҢ МІНЕЗ-ҚҰЛЫҚ ЕРЕЖЕЛЕРІ

2.1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт әсер ететін аумақта жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін жүзеге асыру кезінде міндетті:

1) заңдылық қағидатын, Қазақстан Республикасы Конституциясының, заңдарының және өзге де нормативтік құқықтық актілерінің талаптарын басшылыққа алуға, Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасын қатаң сақтауға;

2) сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне қарсы тұруға және оның алдын алу шараларын қабылдауға;

3) адал, әділ, қарапайым болуға, жеке тұлғалармен, заңды тұлғалардың өкілдерімен, әріптестермен, пациенттермен қарым-қатынаста жалпы қабылданған моральдық-этикалық нормаларды сақтауға, сыпайылық пен дұрыстық танытуға;

4) өзінің қызметтік өкілеттіктерін жүзеге асыру кезінде өздерінің міндеттерін орындауға байланысты материалдық игіліктерді, қызметтерді және өзге де артықшылықтарды қабылдамауға;

5) өз іс-әрекетімен және мінез-құлқымен жұртшылық тарапынан сын туғызбауға, сын үшін қудалауға жол бермеуге, сындарлы сынды кемшіліктерді жою және қызметін жақсарту үшін пайдалануға;

6) жеке сипаттағы мәселелерді шешуге ықпал ету үшін өзінің қызмет бабын пайдаланбауға;

7) шындыққа сәйкес келмейтін ақпаратты таратпауға;

8) заңда тәртіптік, әкімшілік немесе қылмыстық жауаптылық көзделген теріс қылық және өзге де құқық бұзушылықтар жасауға жол бермеуге;

9) іскерлік этика, мораль, имандылық нормаларын сақтауға, сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың, Ішкі тәртіп ережелерінің және Кәсіпорынның басқа да ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтауға.

2.2. Өз құзыреті шегінде басқарушылық және өзге де шешімдерді дайындау және қабылдау кезінде міндетті:

1) тікелей басшыға мүдделер қақтығысының, қызметтік міндеттерін орындау кезіндегі жеке мүдделердің, сыбайлас жемқорлық мінез-құлыққа бейімдеудің және сыйлық алудың туындауы туралы хабарлауға;

2) қызметтік міндеттерін атқару кезінде жеке және пайдакүнемдік мүдделерді басшылыққа алмауға;

3) әріптестермен және басшылармен олардың бейтарап ресми шешіміне әсер етуі мүмкін қарым-қатынастардың белгіленген тәртібін бұзатын заңсыз өтініштермен байланысудан аулақ болуға;

4) басқа адамдарды сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға итермеуге немесе ынталандырмауға;

5) қызметтік өкілеттіктерді пайдалана отырып, қызметтестеріне, басшыларға және басқа да лауазымды адамдарға сыйлық бермеуге және мүліктік игіліктер, жеңілдіктер немесе артықшылықтар алу үшін қызметтік емес қызмет көрсетпеуге;

6) мүліктік және мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтар алу немесе алу мақсатында таратуға жатпайтын қызметтік және өзге де ақпаратты пайдаланбауға;

7) сыбайлас жемқорлыққа қарсы күресте, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды ашуда белсенді болуға;

8) әріптестерінен жоғары құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қолдауға және қолдауды талап етуге;

9) бағынышты лауазымды адамдардың міндеттері мен лауазымдық өкілеттіктерінің көлемін анық және нақты айқындауға;

10) бағынышты лауазымды адамдар арасында жұмыс жүктемесінің біркелкі бөлінбеуіне жол бермеуге;

11) өз қызметінің нәтижелерін бағалауда, сондай-ақ көтермелеу мен жазалау шараларын қолдануда әділдік пен объективтілік көрсетуге;

12) қарамағындағы қызметкерлерге қатысты негізсіз айыптауларға, дөрекілік, адамдық қадір-қасиетті қорлау, әдепсіздік, дұрыс емес мінез-құлық фактілеріне жол бермеуге;

13) орындауы анық мүмкін емес немесе өзінің қызметтік міндеттерінің шегінен шығатын, сондай-ақ заңға қайшы келетін бұйрықтарды бермеуге;

14) қызметтен тыс сипаттағы мәселелерді шешу кезінде өзінің қызмет бабын бағыныштылардың қызметіне ықпал ету үшін пайдаланбауға;

15) қарамағындағыларды сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға мәжбүрлемеуге;

16) қызметтік міндеттерін орындау кезінде әріптестер арасында туындаған мүдделер қақтығысын шешу бойынша кешенді шараларды уақтылы қабылдауға;

17) қарамағындағылардың және басқа да лауазымды тұлғаларының сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзу фактілерінің алдын алуға және жолын кесуге.

2.3. Қызметкерлерді іріктеу және орналастыру бойынша кадрлық жұмысты ұйымдастыру кезінде міндетті:

1) кадрларды туыстық, қауымдық және жеке адалдық белгілері бойынша іріктеу және орналастыру жағдайларына жол бермеуге, меритократия қағидаттарының сақталуын қамтамасыз етуге;

2) Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының талаптарын сақтауға;

3) жұмысқа қабылдау кезінде лауазымды адамдарға жүктелетін негізгі міндеттерді, тыйым салулар мен шектеулерді түсіндіруге;

4) жұмысқа үміткерлерден еңбек шартын жасасу үшін маңызы жоқ құжаттарды талап етпеуге;

5) қызметкерлерге қатысты қызметтік тергеулерді объективті және жан-жақты жүргізуге.

2.4. Медициналық қызмет көрсету кезінде міндетті:

1) медициналық көмек көрсетудің нақты процестерінің бекітілген стандарттар мен ережелерге сәйкестігін қамтамасыз етуге;

2) науқастарды ауруханаға жатқызу кезінде бюрократия мен қағазбастылық көріністерін болдырмауға;

- 3) ауруханаға жатқызудан негізсіз бас тарту фактілерінің алдын алуға;
- 4) стандарттарда көзделмеген құжаттарды талап етпеуге;
- 5) Қазақстан Республикасының заңдарында көзделмеген қосымша талаптарды белгілемеуге.

2.5. Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алуға байланысты мемлекеттік және өзге де сатып алуларды жүзеге асыру кезінде міндетті:

- 1) сатып алуға жұмсалған қаражатты оңтайлы және тиімді жұмсауға;
- 2) Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде көзделген жағдайларды қоспағанда, әлеуетті өнім берушілерге сатып алу рәсіміне қатысу үшін тең мүмкіндіктер беруге;
- 3) сатып алу процесінің ашықтығы мен айқындылығын қамтамасыз етуге;
- 4) сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға;
- 5) өнім берушіні таңдау туралы шешім қабылдауға құқығы бар ағымдағы сатып алулардың бастамашылары немесе ұйымдастырушылары болып табылатын Кәсіпорын қызметкерлерінің жақын туыстарының, жұбайларының немесе жекжаттарының (ерлі-зайыптыларының) әлеуетті жеткізуші ретінде тұрақты сатып алуларға қатысуына жол бермеуге;
- 6) атқарушылық құжаттар бойынша орындалмаған міндеттемелері бар және борышкерлердің бірыңғай тізіміне енгізілген әлеуетті өнім беруші және (немесе) өзі тартқан қосалқы мердігер (бірлесіп орындаушы) ретінде қатысуға жол бермеуге.

3. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ СТАНДАРТТЫ БҰЗҒАНЫ ҮШІН ЖАУАПКЕРШІЛІК

3.1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлық стандарттары Кәсіпорын қызметкерлері үшін міндетті болып табылады.

3.2. Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты бұзғаны үшін Кәсіпорын қызметкерлері Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіптік, әкімшілік, жекелеген жағдайларда қылмыстық жауапкершілікке тартылады.