

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Наблюдательного совета
КТП на ПХВ «Городской центр
паллиативной помощи» УОЗ г. Алматы

Кунирова Г.Ж.
« 12 » январь 2026 г.



План

мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на 2026 год
КТП на ПХВ «Городской центр паллиативной помощи» УОЗ г. Алматы

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Форма завершения	Ответственный исполнитель
1	<i>Антикоррупционный мониторинг</i> Обновление антикоррупционной политики, антикоррупционного стандарта и иных внутренних документов по противодействию коррупции Обновление на сайте раздела, направленного на обозрение мероприятий касательно профилактики коррупции Мониторинг канала информирования (телефон доверия или «горячая линия») по которым граждане могут сообщать информацию о наличии или потенциальной возможности нарушения антикоррупционного законодательства	в течение года по мере необходимости в течение года по мере необходимости	Документы Обновленная информация на сайте Справка (при наличии обращений)	специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж. специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж.

<p>Проведение анкетирования среди работников Предприятия для совершенствования мер, направленных на формирование антикоррупционной культуры</p> <p>Мониторинг и анализ изменений в антикоррупционном законодательстве, судебной практики по делам, связанным с коррупцией.</p>	<p>2 раза в год</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Аналитическая справка</p> <p>Аналитическая справка</p>	<p>специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж.</p> <p>специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж.</p>
<p>2 Проведение разъяснительных мероприятий по вопросам противодействия коррупции и формированию антикоррупционной культуры</p> <p>Размещение и обновление на стендах Предприятия информации, наглядных плакатов и мн.др в рамках профилактики коррупционного правонарушения</p>	<p>январь</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Информация, размещенная на стендах</p> <p>Протоколы семинаров. Информация, размещенная на корпоративном веб сайте и WhatsApp</p>	<p>специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж.</p> <p>специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж.</p>
<p>Ознакомление работников Предприятия требованиям антикоррупционного законодательства, начиная с момента приема на работу и при назначении на другую должность</p>	<p>в течение года (при приеме на работу)</p>	<p>Журнал инструктажа по противодействию коррупции</p>	<p>специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж.</p>

3	<p>Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности подразделений Предприятия в соответствии с приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков»</p>	<p>Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков (по направлениям и функциональным блокам деятельности)</p>	<p>не реже одного раза в течение года</p>	<p>Аналитическая справка</p> <p>специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж. рабочая группа</p>
	<p>Обеспечение публичного раскрытия информации о результатах проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков</p>	<p>в течении 5 раб.дней после проведения внутреннего анализа</p>	<p>Размещение после проведения внутреннего анализа</p>	<p>специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж.</p>
4	<p><i>Иные мероприятия, направленные на профylактику коррупционных правонарушений</i></p> <p>Обеспечение предоставления деклараций по установленной форме в уполномоченный орган работниками Предприятия и их супругами.</p>	<p>в сроки, установленные налоговым законодательством РК</p>	<p>Справка о сдаче декларации</p>	<p>специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж.</p>
	<p>Проверка контрагентов при заключении договоров поставки лекарственных средств и медицинских изделий</p>	<p>в течении года</p>	<p>Справка при выявлении</p>	<p>Бухгалтер Калыбаева К.Ж. Специалист по госзакупкам Сабыров А.Е.</p>
	<p>Обеспечение включения в гражданско-правовые договоры, заключаемые с Предприятием, в том числе договоры о закупках положений, предусматривающих обязательное соблюдение сторонами договора норм антикоррупционного законодательства, деловой этики и добросовестности, принципов добросовестной конкуренции</p>	<p>в течении года</p>	<p>Договора</p>	<p>Бухгалтер Байтурова Ж.С. специалист по ГЗ Сабыров А.Е.</p>

Запрос у вновь принимаемых работников справки о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления	в течение года (при приеме на работу)	Справка с КПССУ	Инспектор по кадрам Санкибаева А.К.
Проведение служебных проверок на основе обращений (жалоб) о фактах коррупционных правонарушений со стороны сотрудников Предприятия и/или участие в них.	при наличии	Справка	специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж.
Проведение разбора каждого случая негативного поведения специалистов	при наличии	Справка	специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж.
Представление в уполномоченный орган отчетов и информации по принятым антикоррупционным мерам	1 раз в квартал	Отчет	специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж.

Специалист комплаенс службы Нусипов Б.Ж.

Б.Нусипов